# Заявка на присвоение статуса федеральной инновационной площадки ГБОУ "Морская школа" Московского района Санкт-Петербурга

# ЗАЯВКА
# на присвоение статуса федеральной инновационной площадки

## 1. Сведения об организации-заявителе:

1.1. Полное наименование организации-заявителя;

ГБОУ "Морская школа" Московского района Санкт-Петербурга

1.2. Полное наименование учредителя (учредителей) организации-заявителя;

Комитет по образованию Администрации Санкт-Петербурга

1.3. Юридический и фактический адреса организации-заявителя;

Юридический адрес: 196105 Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 164, литера А

Фактический адрес: 196105 Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 164, литера А

1.4. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации-заявителя;

директор, Орлов Дмитрий Викторович

1.5. Телефон, факс организации-заявителя;

(812) 388-32-02, (812) 373-25-61

1.6. Адреса электронной почты и официального сайта организации-заявителя в сети Интернет;

co2@mosk.spb.ru, http://morskaya-schkola.ru

1.7. Официальные статусы организации-заявителя в сфере образования на момент подачи заявки (наименование и год присвоения статуса, наименование и реквизиты документа о присвоении статуса);

Статус "Морская школа" в качестве официального наименования ГБОУ «Морская школа» получен в результате переименования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Центра образования № 2 Московского района Санкт-Петербурга в соответствии с распоряжением Комитета по образованию 10.09.2015 № 4566-р

1.8. Выходит ли проект за рамки основной деятельности организации (в соответствии с уставом организации-заявителя, ссылка на устав).

Нет

Уставорганизации-заявителя

## 2. Сведения о проекте организации-заявителя:

2.1. Наименование проекта, ссылка на посвященный проекту раздел официального сайта организации-заявителя в сети Интернет;

Формирование интегрированного сетевого портфолио кадета- юнармейца как эталона воспитания ответственного гражданина.

http://morskaya-schkola.ru/?page_id=2959

2.2. Задачи государственной политики в сфере образования, сформулированные в основополагающих документах, на решение которых направлен проект организации-заявителя (вставить цитату из документа);

Формирование компетенций педагогов в области выявления способностей и талантов кадет в целях развития их образовательной и творческой деятельности

развитие современных механизмов, содержания и технологий общего и дополнительного образования;

реализация мер популяризации среди детей и молодёжи научно-образовательной и творческой деятельности, выявление талантливой молодёжи;

Формирование у кадет навыка рефлексии собственных поступков и оценивания своего поведения через параметры портфолио

Задача 3 направлена на создание условий, обеспечивающих развитие

мотивации и способностей подрастающих поколений в познании,

творчестве, труде и спорте, формирование активной гражданской позиции,

культуры здорового образа жизни.

мероприятие 3.3 "Создание механизмов вовлечения учащихся и

студентов в активную социальную практику, привлечения обучающихся

образовательных организаций в принятие решений, затрагивающих их

интересы"

Формирование социальной и гражданской ответственности у кадет - юнармейцев

СТРАТЕГИЯ

РАЗВИТИЯ ВОСПИТАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЕРИОД

ДО 2025 ГОДА ( РАСПОРЯЖЕНИЕ Правительства РФ

от 29 мая 2015 г. N 996-р)

Приоритетами государственной политики в области воспитания являются:

создание условий для воспитания здоровой, счастливой, свободной, ориентированной на труд личности;

формирование у детей высокого уровня духовно-нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;

Создание условий для участия родительской общественности в формировании сетевого портфолио кадет -юнармейцев

Мероприятие 2.7 предусматривает реализацию комплексного

проекта "Российский родительский университет"... будут поддержаны проекты по проведению информационно-просветительской и образовательной работы с родителями, направленной на информирование родителей о их правах и обязанностях в сфере образования, возможностях реализации запросов на получение качественного ... общего и дополнительного образования;

формирование компетенций родителей в развитии и воспитании детей

Формирование нормативной и методической базы инновационной деятельности Морской школы в контексте проекта сетевого портфолио

мероприятие 3.2 "Формирование современных управленческих и

организационно-экономических механизмов в системе дополнительного

образования детей";

мероприятие 3.3. "Создание механизмов вовлечения учащихся и

студентов в активную социальную практику, привлечения обучающихся

образовательных организаций в принятие решений, затрагивающих их

интересы";

## 2.3. Инновационные механизмы в той или иной сфере образования на федеральном или международном уровнях, которые будут разработаны в результате реализации проекта;

мастер - классы, коллоквиумы

кейс-метод

Накопительная система оценивания активностей

институт волонтерства

социограммы кадетских коллективов в разрезе классов ( старшая школа)

форум и мастер классы для родителей

опросы родителей

Положение о сетевом портфолио

Опросы социальных партнеров - участников формирования сетевого портфолио

Портфель социальных активностей кадет

Модель сетевого портфолио

Портфель анкет

## 2.4. Краткое обоснование актуальности и инновационности проекта;

Актуальность продиктована наблюдаемыми противоречиями: (1) между запросом государства на формирование у выпускников школ ответственной социальной активности и неподготовленностью школьников к выбору своей жизненной и профессиональной траектории развития; (2) между ожиданиями и надеждами родителей, связанными с безопасным детством и юношеством, осознанным поведением их детей в разных жизненных ситуациях и отсутствием навыков у детей и подростков к элементарной рефлексии, анализу своего поведения, прогнозу последствий собственных поступков; (3) между потребностью общества в социально- активных людях, с навыками успешных коммуникаций, адаптивных к реалиям времени, способных «делать» страну успешной и наблюдаемой тенденцией в поведении школьников, выраженной в атомизации, геймификации, гаджетозависимости, моде на виртуальную успешность.

Навыкам социальной ответственности и активности необходимо обучать. Инструментом для решения проблемы может быть «сетевое портфолио». Предлагаемый проект:это самосоздаваемый кадетом портфолио социальных практик, обеспечиваемых социальными партнерами, формируемое как наблюдение подростка за своим взрослением через собственные поступки, фиксацию решений в ситуации выбора. Субъектом наполнения портфолио является кадет -юнармеец в воспитании которого важно выстроить акценты на том, что его поступки и ответственность - это не только поступки воина-защитника отечества, но человека, отвечающего за окружающий мир и понимающего свою роль в нем

## 2.5. Срок реализации проекта (от 1 года до 5 лет);

3 года

## 2.6. Краткое описание ожидаемых продуктов проекта;

мастер классы, коллоквиумы

Программа и график проведения мастер- классов для педагогов

Регламент работы с портфолио кадета всех участников образовательного процесса

Описание коллоквиума с представителями социальных парнер

кейс-метод

Буклет - Инструкция описывает шаги по заполнению кадетами своего портфолио в формате кейсов, т.е. собственных событий и \ или ситуации, которые повлияли на самого кадета и\или на окружающих

накопительная система оценивания событий

Правила накопительной системы оценивания в формате самооценки и внешней оценки событий и поступков кадет. Положение согласовывается с родительским комитетом и Советом кадет

Правила поведения волонтеров

Правила поведения волонтеров будут включать их права и обязанности, этику волонтерства, типы волонтерской деятельности, варианты выбора волонтерства для кадет в согласовании с родителями

Аналитическая статья

Аналитическая статья по материалам стартовых социограмм в сравнении по возрастным группам

форум и мастер классы для родителей

Будет создан форум для родителей в группе "в контакте" на предмет их отношения к успешностям кадет, обсуждению социальных проектов кадет ежегодно будут проводится мастер- классы

анкеты

Анкеты для родителей в рамках опроса по формату портфолио и их ожиданиям ( или отсутствии ожиданий) в плане изменений в поведении их детей в школе, в общественных местах и дома

информационные буклеты

По итогам опросов родителей в контексте Проекта будут составляться информационные буклеты для родителей

Положение о сетевом портфолио

Нормативный акт, регулирующий взаимодействия всех участников образовательного процесса при заполнении портфолио .

Правила и порядок опросов социальных партнеров - участников формирования сетевого портфолио

Регулирует временные рамки опросов, права и ответственность организаторов опросов, устанавливает предмет опроса и описывает тип презентации по результатам опросов

описание социальных проектов - активностей кадет

Информационный бюллетень с описанием социальных практик кадет

Перечень социальных проектов

Сборка наиболее интересных кейсов по социальной практике кадет в целях диссеминации их позитивного опыта взаимодействия в окружающими людьми, средой.,

Модель сетевого портфолио

Рекомендации по типам портфолио в зависимости от их назначения, описание модели сетевого портфолио

опрос участников проекта сетевого портфолио

3. Портфель анкет промежуточного опроса : анкета кадета ( 5-6 класс; 7-9 ; 10-11); анкета для родителей; анкета для педагогов; анкета для партнеров

## 2.7. Эффективность проекта:

ожидаемые эффекты проекта;

обеспечение успешной коммуникации и понимания общих целей развития в связке "ученик-учитель№

сформированная способность к рефлексии, анализу собственных поступков и их влияния на других людей

достижение относительной справедливости в оценивании деятельности кадет вне уроков

изменение отношения к волонтерскому движению у педагогов и кадет.

объективное знание социально- психологического состояния детских коллективов

разнообразие и улучшение технологий социальных практик

обеспечение согласованности интересов педагогов и родителей в части социализации кадет

обеспечение согласованности интересов всех участников сетевого взаимодействия выявление

возможностей и ожиданий от проекта всех участников

сформированность социальной и гражданской ответственности у кадет

полноценность нормативной базы проекта

осознание всеми участниками проекта важности , объективности и необходимости Портфолио , как адекватного инструмента для формирования навыка самооценки

основные подходы к оценке эффективности проекта;

1. Управление проектом : 1)Сформирован пакет локальных нормативных документов,

обеспечивающий реальное использование Сетевого портфолио 2) Создана рабочая группа с адекватными формами оценки эффективности деятельности 3) Создана сеть партнеров и Совет социальных партнеров , обеспечивающая вариативные социальные практики кадет-юнармейцев .

2.Обеспечение ресурсами : 4)Положительная динамика по привлечению средств спонсоров (средств сетевых партнеров ) на развитие проекта «Сетевое портфолио» 5) Положительная динамика по привлечению материально- технических и кадровых ресурсов социальных партнеров в рамках активностей по Сетевому портфолио .

3. Влияние сетевого портфолио на образовательную программу : 6) Программа внеурочной деятельности соответствует ключевым активностям кадет-юнармейцев и включает разнообразные интерактивные методы ее реализации 7) Программы дополнительного образования обновлены с учетом наличия ( указания) социальных практик 8) В рамках портфолио апробирован механизм накопительной оценки достижений кадет в области дополнительного образования и может внедряться в образовательную деятельность

4. Увеличение социального капитала : 9) Совет кадет формирует собственные предложения по включению организаций (движений) в пул социальных партнеров 10) Совет кадет разрабатывает внутришкольные мероприятия социальных практик «старшие - младшим»11) Сформирована традиция внутришколных практик "старшие - младшим"

## 2.8. Основные потребители (организации, группы граждан) результатов проекта;

КАДЕТЫ и ЮНАРМЕЙЦЫ

РОДИТЕЛИ

ПЕДАГОГИ

## 2.9. Организации - соисполнители проекта (при наличии, с указанием их функций);

Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел

1.Предоставление учебных площадок и оборудования для стажировок кадет МВД

2.Кадровое обеспечение для консультаций по профилю деятельности

3.Совместная работа по анализу кейсов в рамках направления МВД

4.Формирование банка ситуаций для объяснения психологии поступков людей

«Морской корпус Петра Великого – СПб ВМИ МО РФ

1.Совместная работа по разработке ключевых направлений внеучебной деятельности кадет

2. Предоставление оборудования и территорий для стажировок кадет по направлению деятельности

3. Разработка кейс- пакетов для анализа и фиксации проблем кадетами старших курсов ( 9-11 классы)

АО «СПб морское бюро машиностроения "Малахит"

1. Совместное проектирование социальных и образовательных проектов

2. Реализация на площадках Бюро программ и проектов социальной направленности

## 2.10. Ресурсное обеспечение проекта, в том числе;

кадровое обеспечение проекта (форма 1);

Форма 1. Кадровое обеспечение проекта

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) | Наименование проектов (международных, федеральных, региональных), выполненных (выполняемых) при участии специалиста в течение последних 5 лет | Функционал специалиста в проекте организации-заявителя |
|---|---|---|---|---|

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) | Наименование проектов (международных, федеральных, региональных), выполненных (выполняемых) при участии специалиста в течение последних 5 лет | Функционал специалиста в проекте организации-заявителя |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Орлов Дмитрий Викторович | директор, высшее экономическое, высшее педагогическое, кандидат экономических наук | 2013 год - Сетевое взаимодействие в целях повышения качества образовательных услуг<br>2015- Создание Морской школы кадетского воспитания детей и юношества | Исполнительный директор проекта: Контролирует использование средств бюджета и средств внебюджетных источников, используемых на реализацию проекта<br>Организует подготовку локальных нормативных документов, решений Административного совета Морской школы, Совета трудового коллектива в контексте проекта;<br>Организует отчетность по проекту;<br>Контролирует исполнение обязанностей всех участников проекта, обеспечивает условия для реализации проекта;<br>Обеспечивает мотивирующее вознаграждение участникам проекта в случае его успешной реализации;<br>Согласовывает необходимые для реализации проекта документы на уровне исполнительной власти ( учредителя Морской школы) ;<br>Обеспечивает разработку в пределах своих |

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) | Наименование проектов (международных, федеральных, региональных), выполненных (выполняемых) при участии специалиста в течение последних 5 лет | Функционал специалиста в проекте организации-заявителя |
|---|---|---|---|---|
| | | | | полномочий нормативных локальных актов, необходимых для выполнения Проекта |
| 2 | Заиченко Наталья Алексеевна | научный руководитель Морской школы, высшее экономическое, высшее юридическое ; кандидат педагогических наук, доцент; профессор НИУ ВШЭ- СПб; | Разработчик Методических рекомендаций установления критериев оценки качества работы учителей государственных образовательных учреждений, реализующих программы общего, основного общего и среднего (полного) общего образования. Заказчик – Комитет по образованию Санкт-Петербурга (2011, 2012 г.)<br><br>Руководитель НИР «Разработка методики определения штатной численности работников государственных учреждений культуры (театры), финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга с целью оптимизации штатной численности работников, категорий должностей, относящихся к общеотраслевым должностям служащих (административно-управленческий персонал, специалисты, рабочие)», Заказчик - Комитет культуры Администрации Санкт –Петербурга (2012 г.) | Научный руководитель проекта с функционалом:<br><br>Формирует базовые идеи и определяет направления реализации проекта;<br><br>Определяет формы и методы управления реализацией проекта;<br><br>Прогнозирует риски по реализации проекта и формирование предложений по их профилактике;<br><br>Обеспечивает организацию повышения квалификации педагогов - участников проекта в контексте проекта, формирование программы повышения квалификации<br><br>Определяет конечные результаты проекта, выраженные в инновационных продуктах;<br><br>Контролирует соответствие мероприятий и событий Проекта формальным требованиям к методологии и содержанию |

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) | Наименование проектов (международных, федеральных, региональных), выполненных (выполняемых) при участии специалиста в течение последних 5 лет | Функционал специалиста в проекте организации-заявителя |
|---|---|---|---|---|
| | | | Член ВТК, разработчик раздела по контракту: «Разработка прогноза баланса трудовых ресурсов Санкт-Петербурга на краткосрочную и среднесрочную перспективу в целях обеспечения информационно-аналитической поддержки деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга». Заказчик - ГУП СПб ИАЦ (2012 г.)<br><br>Член ВТК-региональный консультант программы SABER-Учителя ( Системный подход к улучшению результатов образования) , Всемирный Банк, 2013г.<br><br>Разработчик модели оплаты труда работников образования на территории города Севастополь, республики Крым ( 2014 г.)<br><br>Член ВТК международного проекта "Исследование систем школьного лидерства в 7 странах" (7System Leadership Study) (2015)<br><br>Член рабочей группы по подготовке доклада | мероприятий ;<br>Определяет потенциальные эффекты проекта для Морской школы, системы образования города Санкт-Петербурга, системы образования РФ. |

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) | Наименование проектов (международных, федеральных, региональных), выполненных (выполняемых) при участии специалиста в течение последних 5 лет | Функционал специалиста в проекте организации-заявителя |
|---|---|---|---|---|
| | | | о состоянии системы профессионального образования Санкт-Петербурга в логике Туринского процесса, по Заказу Комитета по образованию Санкт-Петербурга, (2016г.)<br>Научный руководитель региональной инновационной площадки по проекту "Программа интеграции молодого педагога в профессию" ( 2014-201 гг) | |
| 3 | Маштакова Юлия Александровна | заместитель директора, высшее педагогическое | «Организация профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся учащихся», срок реализации: 2008-2011 годы;<br>«Организация углублённого обучения математике обучающихся 7-9 классов на основе поточно-группового метода обучения», срок реализации: 2013-2016 годы; | Координатор проекта с функционалом:<br>Обеспечивает координацию деятельности всех участников проекта в Морской школе<br>Составляет планы и графики для рабочей группы проекта<br>Подготавливает проекты нормативных актов, изменений в планы мероприятий, планирует заседания рабочей группы проекта<br>Подготавливает аналитические материалы о ходе реализации Проекта Осуществляет ведение ежеквартальной отчетности реализации Проекта Несет ответственность за своевременную и качественную |

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) | Наименование проектов (международных, федеральных, региональных), выполненных (выполняемых) при участии специалиста в течение последних 5 лет | Функционал специалиста в проекте организации-заявителя |
|---|---|---|---|---|
| | | | | реализацию мероприятий Проекта, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на его реализацию;<br>Организует внедрение информационных технологий в целях управления реализацией Проектом и контроля за ходом выполнения его мероприятий;<br>Отслеживает новостную ленту на сайте ФИП в целях своевременного информирования членов рабочей группы об изменениях в контексте Проекта<br>Отвечает за содержательную часть Проекта по направлению учебных достижений кадет и профессиональных достижений учителей<br>Организует подготовку отчетов в соответствие с дорожной картой проекта |
| 4 | Феськова Ольга МИхайловна | заместитель директора по воспитательной работе, высшее педагогическое | Региональный проект "Формирование у детей и подростков осознания нравственных чувств через организацию международных конкурсов рисунков "Добро и зло в сказках" | Координатор проекта, бренд-менеджер с функционалом:<br>Организует работу с внешними партнерами Проекта , |

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) | Наименование проектов (международных, федеральных, региональных), выполненных (выполняемых) при участии специалиста в течение последних 5 лет | Функционал специалиста в проекте организации-заявителя |
|---|---|---|---|---|
| | | | срок реализации ( 2013-2015 гг) . | координирует их участие в мероприятиях проекта<br>Обеспечивает внешнее оформление Проекта , образ Проекта в глазах общественности , родителей;<br>Организует разработку логотипа Проекта, ведет информационную политику по закреплению бренда Морской школы как автора проекта сетевого интегрированного портфолио кадета-юнармейца;<br>Организует систематический мониторинг за ходом реализации Проекта; Выявляет организационные проблемы по ходу реализации Проекта и организует разработку предложений по их решению<br>Контролирует работу исполнителей по направлению дополнительного образования ;<br>Обеспечивает широкое привлечение родительской общественности и педагогов к участию в мероприятиях Проекта. |
| 5 | Богданова Ирина | методист, высшее | Участие в проекте | Методист с |

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) | Наименование проектов (международных, федеральных, региональных), выполненных (выполняемых) при участии специалиста в течение последних 5 лет | Функционал специалиста в проекте организации-заявителя |
|---|---|---|---|---|
| | Александровна | педагогическое, магистр | Выездная школа развития "Пифагор", Новосибирск<br>http://vshr.sigma-sib.ru/<br>Преподаватель, менеджер второй половины дня<br>2012 - 2017 | функционалом:<br>Отвечает за сборку материалов исследовательского и методического характера : сбор материалов по направлению кадетского воспитания, воспитания юнармейца, методических материалов по теме проекта; мониторинг исследований, размещенных в открытом доступе в контексте Проекта<br>Систематически представляет на заседаниях рабочей группы ( один раз в два месяца) новых материалов по результатам мониторинга;<br>Разрабатывает анкеты для опроса родителей, социальных партнеров проекта , кадет ;<br>Формирует базу данных по активностям педагогов-участников проекта;<br>Участвует в подготовке отчетов, написании текстов для размещения на сайте Морской школы. |
| 6 | Заболотская Кристина Юрьевна | психолог, магистр | молодой специалист , нет опыта участия в масштабных проектах; присутствует исследовательский опыт. | психолог проекта с функционалом:<br>1.Участие в разработке анкет для всех участников |

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность, образование, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) | Наименование проектов (международных, федеральных, региональных), выполненных (выполняемых) при участии специалиста в течение последних 5 лет | Функционал специалиста в проекте организации-заявителя |
|---|---|---|---|---|
| | | | | образовательного процесса<br>2.Психологическое сопровождение, анализ ситуаций в рамках проекта "сетевого портфолио"<br>3. Проведение систематических исследований (замеров для социометрии) для оценки влияния социальных практики на развитие коммуникативных навыков кадет, их оценочной деятельности своих поступков и поведения; мотивов для формирования собственного портфолио. |

нормативное правовое обеспечение проекта (форма 2);

Форма 2. Нормативное правовое обеспечение проекта

| № п/п | Наименование нормативного правового акта (федерального, регионального, муниципального) | Краткое обоснование включения нормативного правового акта в нормативное правовое обеспечение проекта |
|---|---|---|
| 1 | УКАЗ<br>УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ<br>О СОВЕРШЕНСТВОВАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ<br>В ОБЛАСТИ ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ<br>Список изменяющих документов<br>(в ред. Указа Президента РФ от 25.07.2014 N 529) | О создании в составе Администрации Президента управления общественных проектов в целях укрепления духовно-нравственных основ российского общества, совершенствования государственной политики в области патриотического воспитания, разработки и реализации значимых общественных проектов<br>Как сигнал о значимости данного вида деятельности |
| 2 | ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ от 15 апреля 2014 г. N 295<br>ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ | Заявлено :<br>Расширение потенциала системы дополнительного образования детей в субъектах Российской Федерации...<br>Разработка, реализация программ (проектов) развития |

| № п/п | Наименование нормативного правового акта (федерального, регионального, муниципального) | Краткое обоснование включения нормативного правового акта в нормативное правовое обеспечение проекта |
|---|---|---|
| | РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ "РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ"<br>НА 2013 - 2020 ГОДЫ | дополнительного образования детей, обеспечивающих их социализацию....<br>Развитие сетевых моделей реализации программ дополнительного образования |
| 3 | РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ от 29 мая 2015 г. N 996-р<br>СТРАТЕГИЯ<br>РАЗВИТИЯ ВОСПИТАНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЕРИОД<br>ДО 2025 ГОДА<br>Разработана во исполнение Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. N 761 "О НАЦИОНАЛЬНОЙ СТРАТЕГИИ ДЕЙСТВИЙ В ИНТЕРЕСАХ ДЕТЕЙ НА 2012 - 2017 ГОДЫ", в части определения ориентиров государственной политики в сфере воспитания. | Воспитание детей рассматривается как стратегический общенациональный приоритет, требующий консолидации усилий различных институтов гражданского общества<br>Акцент на создание условий для повышения ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты ; развитие вариативности воспитательных систем и технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности ребенка с учетом его потребностей, интересов и способностей;привлечение детей к участию в социально значимых познавательных, творческих, культурных, краеведческих, спортивных и благотворительных проектах, в волонтерском движении;развитие правовой и политической культуры детей, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;<br>развитие в детской среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности. |
| 4 | УСТАВ ВСЕРОССИЙСКОГО ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО<br>ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ДВИЖЕНИЯ «ЮНАРМИЯ»<br>Утвержден Слетом учредителей « 28 » мая 2016 г. | Целями Движения является:<br>.... всестороннее развитие и совершенствование личности детей и подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;<br>повышение в обществе авторитета и престижа военной службы;<br>сохранение и приумножение патриотических традиций;<br>формирование у молодежи готовности и практической способности к выполнению гражданского долга ....<br>Движение решает следующие задачи:<br>- воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма, приверженности идеям интернационализма, противодействия идеологии экстремизма;<br>-изучение истории страны и военно-исторического наследия Отечества, развитие краеведения, расширение знаний об истории и выдающихся людях «малой» Родины;<br>- развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма, системы нравственных установок личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей..... |
| 5 | ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (5-9 КЛ.)<br>УТВЕРЖДЕНО приказом Министерства | Контекстно :<br>личностные результаты образования включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированности системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, |

| № п/п | Наименование нормативного правового акта (федерального, регионального, муниципального) | Краткое обоснование включения нормативного правового акта в нормативное правовое обеспечение проекта |
|---|---|---|
| | образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 | отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;<br>метапредметные результаты , включающие универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории; |
| 6 | Государственная программа Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге" на 2015-2020 годы. Постановление Правительства от 04.06.2014 года № 453<br>Стратегия развития петербургского образования «Петербургская школа 2020» | Обеспечение равных условий воспитания и образования, при раз-<br>ных стартовых возможностях, для всех детей и молодежи Санкт-Петербурга, реализации функции «социального лифта».<br>...развивать культуру личного предпринимательство и социальные навыки, а также умение адаптироваться к переменам, ориентироваться в потоке информации.<br>вводить в реальную практику индивидуальные образовательные маршруты в т.ч. в дополнительном образовании<br>Внедрить критерии оценки качества образования как результата и<br>процесса образования, включая самооценку участников образовательного<br>процесса...<br>Разработать и реализовать ряд проектов, способствующих созданию<br>новых технологий построения образовательного процесса в целом (напри-<br>мер, проект «Город как школа»).<br>Обеспечить дальнейшее развитие и включенность петербургской<br>Школы в программу действий, выполняющих Концепцию ООН о правах ре-<br>бенка, по созданию «Города, доброжелательного к детям». |

финансовое обеспечение проекта (форма 3);

Форма 3. Финансовое обеспечение проекта

| № п/п | Источники и объемы финансирования | Направления расходов (по годам) |
|---|---|---|
| 1 | Проект будет реализовываться в рамках бюджетного финансирования.<br>Социальными партнерами будет дополняться материально- техническая база для практик и стажировок кадет. | в соответствие с Государственным заданием |

2.11. Алгоритм реализации проекта (формулируется с помощью механизма «Дорожная карта», описанного на сайте www.fip.kpmo.ru);

**Период с 01.11.2017 по 27.12.2017**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **мастер - классы, коллоквиумы** | | | | | | | | |
| Программа, график проведения | | | | | пр. | пр. 06.12.2017 | пр. | 27.12.2017 |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **кейс-метод** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | пр. | пр. | пр. | пр. | | | | | 10.01.2018 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Игра в кейс | | | пр. | пр. | пр. | пр. | | | | | | 17.01.2018 | | | | | | | | | | | | | | 02.05.2018 |

**Период с 02.05.2018 по 12.09.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **кейс-метод** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 12.09.2018 |
| Игра в кейс | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Накопительная система оценивания активностей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Правила накопительной системы оценивания событий | | | | | | | | | | | | 17.01.2018 | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 02.05.2018 по 31.10.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Накопительная система оценивания активностей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Правила накопительной системы оценивания событий | | | | | | | | | | 11.07.2018 | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 31.10.2018 по 14.11.2018**

| Задача/Неделя | 53 | 54 |
|---|---|---|
| **Накопительная система оценивания активностей** | | |
| Правила накопительной системы оценивания событий | | |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **институт волонтерства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| институт волонтерства | | | | | | 06.12.2017 | | | | | | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | | | | | | | | |

**Период с 02.05.2018 по 31.10.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **институт волонтерства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| институт волонтерства | | 16.05.2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **социограммы кадетских коллективов в разрезе классов ( старшая школа)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Статья по промежуточным результатам проекта | | | 15.11.2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 04.04.2018 | | | | |

**Период с 02.05.2018 по 19.09.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **социограммы кадетских коллективов в разрезе классов ( старшая школа)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Статья по промежуточным результатам проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **форум и мастер классы для родителей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| форум и мастер классы для родителей | | | 15.11.2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 28.03.2018 | | | | | |

**Период с 02.05.2018 по 31.10.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **форум и мастер классы для родителей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| форум и мастер классы для родителей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 31.10.2018 по 09.01.2019**

| Задача/Неделя | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **форум и мастер классы для родителей** | | | | | | | | | | |
| форум и мастер классы для родителей | | | | | | | | | | |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **опросы родителей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| опросы родителей | | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. 20.12.2017 | | | | | | | | | | 07.03.2018 | | | | | | | | |

**Период с 02.05.2018 по 06.06.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|
| **опросы родителей** | | | | | |

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|
| опросы родителей | | | | | |

**Период с 01.11.2017 по 31.01.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Положение о сетевом портфолио** | | | | | | | | | | | | | |
| Разработка Положения о сетевом портфолио | 01.11.2017 | пр. | пр. | пр. | пр. | | | | | | | | 31.01.2018 |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Опросы социальных партнеров - участников формирования сетевого портфолио** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Опросы социальных партнеров - участников формирования сетевого портфолио | 01.11.2017 | | | пр. | пр. | пр. | пр. 20.12.2017 | пр. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 02.05.2018 по 13.06.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Опросы социальных партнеров - участников формирования сетевого портфолио** | | | | | | |
| Опросы социальных партнеров - участников формирования сетевого портфолио | | | | | | |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Портфель социальных активностей кадет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| описание социальных проектов - активностей кадет | | | | | | | | | | | 10.01.2018 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 22.11.2017 | | | | | | | | | 31.01.2018 | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 02.05.2018 по 31.10.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Портфель социальных активностей кадет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| описание социальных проектов - активностей кадет | | | | | | | | | | | | | 01.08.2018 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | | | | | | | | | | |

**Период с 31.10.2018 по 01.05.2019**

| Задача/Неделя | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Портфель социальных активностей кадет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| описание социальных проектов - активностей кадет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 01.05.2019 по 30.10.2019**

| Задача/Неделя | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Портфель социальных активностей кадет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| описание социальных проектов - активностей кадет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | пр. | пр. | пр. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 30.10.2019 по 29.04.2020**

| Задача/Неделя | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 | 121 | 122 | 123 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Портфель социальных активностей кадет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| описание социальных проектов - активностей кадет | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 29.04.2020 по 28.10.2020**

| Задача/Неделя | 131 | 132 | 133 | 134 | 135 | 136 | 137 | 138 | 139 | 140 | 141 | 142 | 143 | 144 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 | 150 | 151 | 152 | 153 | 154 | 155 | 156 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Портфель социальных активностей кадет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| описание социальных проектов - активностей кадет | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 28.10.2020 по 11.11.2020**

| Задача/Неделя | 157 | 158 |
|---|---|---|
| **Портфель социальных активностей кадет** | | |
| описание социальных проектов - активностей кадет | пр. | пр. |
| | | |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Модель сетевого портфолио** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Модель сетевого портфолио | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 11.04.2018 | | |

**Период с 02.05.2018 по 31.10.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Модель сетевого портфолио** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Модель сетевого портфолио | | | | | | | | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. |

**Период с 31.10.2018 по 01.05.2019**

| Задача/Неделя | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Модель сетевого портфолио** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Задача/Неделя | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Модель сетевого портфолио | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. |

**Период с 01.05.2019 по 30.10.2019**

| Задача/Неделя | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Модель сетевого портфолио** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Модель сетевого портфолио | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | | | | | | | | | | | | |

**Период с 30.10.2019 по 08.01.2020**

| Задача/Неделя | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Модель сетевого портфолио** | | | | | | | | | | |
| Модель сетевого портфолио | | | | | | | | 25.12.2019 | | |

**Период с 01.11.2017 по 02.05.2018**

| Задача/Неделя | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Портфель анкет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Портфель анкет | | 08.11.2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Период с 02.05.2018 по 31.10.2018**

| Задача/Неделя | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Портфель анкет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Портфель анкет | | | | | | | | | | | | | | | | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | пр. | | |

**Период с 31.10.2018 по 30.01.2019**

| Задача/Неделя | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Портфель анкет** | | | | | | | | | | | | | |
| Портфель анкет | | | | | | 12.12.2018 | | | | | | | |

## 2.12. Основные риски проекта и пути их минимизации.

отсутствие мотивации у педагогов к работе с кадетами в формате портфолио.

Свободное обсуждение проблемы "антимотивации" или отсутствия мотивации для выяснение причин и способов преодоления. Крайний случай - выход педагога из проекта.

неумение кадета анализировать собственные поступки и решения

тренировка навыка по принципу " от простого к сложному" ; " от малого - к великому"

Стимулирование ( подарки, почет) за интересные кейсы

Поддержка примеров взаимопомощи, как внутришкольной социальной практики

отсутствие прозрачных механизмов оценивания

Разработка и согласование со всеми участниками проекта принципов и правил накопительной системы

отсутствие интересных проектов волонтерского движения

создание внутришкольных программ волонтерского движения

выход психолога школы, функционально отвечающей за построение социограмм из проекта

поиск специалиста с данным функционалом на внешнем рынке

риски непонимания и расхождения целей у разных участников переговорного процесса

наличие компетентного модератора переговорной площадки

нежелание родителей участвовать в опросах

обеспечить максимально удобный для родителей вариант опроса ( электронный формат)

недостаток компетенций по формированию сетевого портфолио у участников проектирования Положения

Приглашение специалистов по проектирования на семинар

Подготовка пакета нормативных документов - образцов по направлению сетевых взаимодействия

непрофессионально составленные анкеты

предварительные консультации по анкетам у социологов

повторяемость событий , мест и задач у кадет одного класса

Педагог должен ставить разные задачи, индивидуализировать целеполагание кадет одного класса

Отказ одного или нескольких сетевых социальных партнеров от сотрудничества

Необходимо формировать избыточный пул социальных партнеров для страхования рисков "отказа" и возможностью оперативной замены базы практики или стажировок и волонтерства.

несогласованность вопросов анкет для разных участников проекта

Передача анкет на экспертизу внешним экспертам.

# 3. Опыт проектной деятельности организации-заявителя за последние 5 лет:

## 3.1. Проекты, успешно реализованные организацией-заявителем в рамках международных, федеральных и региональных программ (форма 4);

Форма 4. Проекты, успешно реализованные организацией-заявителем в рамках международных, федеральных и региональных программ

| № п/п | Международные проекты (наименование проекта, срок его реализации, а также виды работ, выполненные в рамках проекта организацией-заявителем) | Федеральные проекты (наименование проекта, срок его реализации, а также виды работ, выполненные в рамках проекта организацией-заявителем) | Региональные проекты (наименование проекта, срок его реализации, а также виды работ, выполненные в рамках проекта организацией-заявителем) |
|---|---|---|---|
| 1 | | | Сетевое взаимодействие для повышения качества образовательных услуг<br>2013<br>Разработаны локальные нормативные акты по сетевому взаимодействию<br>Сформирован перечень социальных партнеров и разработаны планы взаимодействия с ними с учетом использования кадровых и материально-технических ресурсов для повышения качества образовательных услуг<br>Разработан план стажировок обучающихся на площадках социальных партнеров, обеспечивающих предпрофильную подготовку<br>Разработана схема летних лагерей на площадках социальных партнеров для предпрофильной ориентации |
| 2 | | | Создание Морской школы кадетского воспитания детей и юношества<br>2015<br>Разработана Программа развития Морской школы на 2016-2021 гг<br>Разработана концепция кадетского воспитания<br>Разработано 49 локальных нормативных актов в целях реализации концепции кадетского воспитания и Программы развития Морской школы<br>Проведены два исследования ( Социометрия) педагогического коллектива на предмет готовности к нововведениям и изменениям<br>Проведены консультации и внутрикорпоративное обучение педагогов дополнительного образования и учителей на предмет формирования |

| № п/п | Международные проекты (наименование проекта, срок его реализации, а также виды работ, выполненные в рамках проекта организацией-заявителем) | Федеральные проекты (наименование проекта, срок его реализации, а также виды работ, выполненные в рамках проекта организацией-заявителем) | Региональные проекты (наименование проекта, срок его реализации, а также виды работ, выполненные в рамках проекта организацией-заявителем) |
|---|---|---|---|
| | | | образовательной среды Морской школы<br>Создан сайт Морской школы |

3.2. Проекты, успешно реализованные руководителем организации-заявителя (форма 5);

Форма 5. Проекты, успешно реализованные руководителем организации-заявителя

| № п/п | Международные проекты (наименование проекта, срок его реализации, а также виды работ, выполненные в рамках проекта руководителем организации-заявителя) | Федеральные проекты (наименование проекта, срок его реализации, а также виды работ, выполненные в рамках проекта руководителем организации-заявителя) | Региональные проекты (наименование проекта, срок его реализации, а также виды работ, выполненные в рамках проекта руководителем организации-заявителя) |
|---|---|---|---|