ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБОУ «Морской школы»
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1
«30» 08 20/8 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директором ГБОУ «Морской школы»
_____ Д.В. Орлов
«31» 08 20/8 г.
Приказ № 103-ОД от 31.08.18

Положение
о работе с автоматизированной информационной системой «Параграф» и ее модулями в ГБОУ «Морская школа» Московского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Данное положение разработано на основании действующего законодательства РФ:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31 октября 2011 года N 2299-р «Об утверждении Регламента по предоставлению услуги по предоставлению информации о текущей успеваемости учащегося, ведения электронного дневника и электронного журнала учащегося»;
- Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Письма Федерального агентства по образованию от 29 июля 2009 г. N 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных»;
- Письма Министерства Образования и Науки РФ от 13.08.2002г. № 01-51-088ин «Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях»;
- Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. N 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Письма Минобразования России от 20 декабря 2000 г. № 03-51/64, включающего «Методические рекомендации по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказа Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Информационного письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2012 АП- 147/07 «О методических рекомендациях по ведению журналов успеваемости в электронном виде».

В настоящем Положении используются следующие понятия:

- Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) – система, включающая в себя Интернет-портал «Петербургское образование», на котором реализован сервис «Электронный дневник».
- Автоматизированная информационная система «Параграф» - основа информационного пространства образовательного учреждения. В состав АИС «Параграф» входит серверная часть, в базах данных которой хранится и обрабатывается информация об обучающихся, сотрудниках, образовательной программе, зданиях и помещениях и другие данные, и клиентские части,

составляющие автоматизированные рабочие места (АРМ) сотрудников ОУ.

Серверная часть АИС «Параграф» устанавливается на отдельный компьютер-сервер, доступ на который защищается паролем.

Клиентская часть АИС «Параграф» устанавливается на рабочие станции администрации, учителей и других работников, имеющих права доступа к АИС «Параграф».

- Приложение «Классный журнал» (электронный Классный журнал, ЭКЖ) - программа, работающая в составе АИС «Параграф», выполняющая функции по вводу, хранению, анализу и представления данных о текущей успеваемости, пропусках занятий, домашних заданиях.
- «Программа экспорта данных в КАИС КРО» - программа, работающая в составе АИСУ «Параграф», выполняющая, функции передачи обезличенных данных из электронного Классного журнала в сервис «Электронный дневник» портала «Петербургское образование».
- «Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть» (ЕМТС) – телекоммуникационная система Санкт-Петербурга, соединяющая образовательные учреждения города с Центром обработки данных и обеспечивающая выход в Интернет.

1. Цель и задачи настоящего Положения

Основной целью принятия настоящего Положения является обеспечение функционирования и корректного использования АИС «Параграф», в соответствии с законодательством РФ.

Регламентирование прав доступа пользователей АИС«Параграф».

Регламентированиефункциональныхобязанностейразличныхгруппдоступакаис «Параграф» по отношению к данной информационной системе.

2. Группы доступа к АИС «Параграф» и их функциональные обязанности

Доступ всех пользователей к АИС «Параграф» осуществляется по персональному логину и паролю.

Администратор АИС «Параграф» назначается из числа сотрудников школы, владеющихнавыкамиработынаПК,установкиинастройкиПО,администрированиясети.

Администратор АИС имеет полный доступ к системе. Устанавливает серверную и клиентскую часть АИС, выполняет обновление АИС, резервное копирование базы АИС, настраивает и контролирует экспорт данных на портал «Петербургское образование», подключает сотрудников и учащихся школы к АИС с выдачей индивидуальных логинов и паролей, регистрирует в базе UID учеников и родителей в соответствии с заявлениями родителей о подключении услуги Электронный дневник, осуществляет техническую поддержку всех групп пользователей.

Директор школы имеет полный доступ к системе.

Специалист по кадрам (секретарь) имеет полный доступ к модулям, соответствующим назначенному функционалу (личные дела сотрудников и учащихся, документы образовательной организации ит.д.).

Заместители директора по учебно-воспитательной работе имеют полный доступ к разделам АИС «Параграф», относящимся к учебной работе в соответствии с их функциональными обязанностями, доступ на чтение к личным делам сотрудников и учащихся, а также к другой информации, не входящей в их функционал.

Заместитель директора по АХР имеет полный доступ к информации о здании и материально-техническом обеспечении.

Классные руководители имеют полный доступ к разделам Классного Журнала,

относящихся к преподаваемому предмету, назначенным классам, к системе «Знак». Доступ на чтение - к классному журналу своего класса по другим предметам, к личным делам учащихся своего класса.

Учителя-предметники имеют полный доступ к Классному журналу по своему предмету и в назначенных им классах. Доступ на чтение к Итоговым отметкам и экзаменам.

Руководитель ОДОД имеет полный доступ к разделу Дополнительное образование.

Воспитатели ГПД имеют полный доступ к разделу Дополнительное образование и ГПД в соответствии с назначенными группами ГПД.

Заведующий библиотекой, библиотекарь имеют полный доступ к модулю Библиограф. Доступ на чтение к модулю учебные коллективы.

Учащиеся имеют полный доступ к модулю Тестирование системы Знак.

Доступ всех пользователей к АИС «Параграф» осуществляется по персональному логину и паролю.

3. Режим размещения и обновления информации в АИС «Параграф»

Информация о поступивших в школу учащихся размещается по Приказу об их зачислении.

Информация о поступивших сотрудниках размещается по Приказу об их принятии на работу.

Информация об учебных коллективах обновляется не позднее 1 сентября текущего учебного года.

Информация по учебному плану и расписанию на год обновляется не позднее 1 сентября текущего учебного года.

Информация о проведенном занятии в Электронный Журнал вносится учителями - предметниками, воспитателями ГПД, преподавателями дополнительного образования в день проведения занятия.

Другие виды информации размещаются в базе по мере поступления.

4. Экспорт данных из БД АИС «Параграф»

Экспорт данных из БД АИС «Параграф» осуществляется в следующих случаях:

Из модуля Классный журнал на портал «Петербургское образование» посредством передачи архивного защищенного файла по «Единой мультисервисной телекоммуникационной сети» (ЕМТС) – телекоммуникационной системе Санкт-Петербурга, соединяющей образовательные учреждения города с Центром обработки данных и обеспечивающей выход в Интернет.

Экспорт данных в район осуществляется посредством создания архивного защищенного файла и передачи этого файла в ИМЦ района посредством специального съемного носителя (хранится в сейфе директора). Ответственный за экспорт данных в школе лично передает носитель информации ответственному за экспорт в ИМЦ района.

5. Защита информации, содержащейся в БД"Параграф-Движение"

Защита информации, содержащейся в БД "Параграф" и обрабатываемой в АИС "Параграф", обеспечивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области защиты информации и защиты персональных данных, соответствующими требованиями правовых документов Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в области защиты информации.

6. Ответственность пользователей АИС «Параграф»

Во избежание несанкционированного использования информации из БД АИС «Параграф» категорически запрещается:

- Сообщать кому-либо свой логин и пароль доступа к АИС.

- Оставлять загруженные модули АИС без присмотра.
- Вводить личные логин и пароль под наблюдением сторонних лиц.
- Копировать персональные данные на собственные электронные или бумажные носители.
- Просматривать (редактировать) персональные данные в непосредственном присутствии у экрана монитора сторонних лиц.
- Нарушать режим защищенного хранения съемного накопителя Администратора АИС.
- Открывать сетевой доступ к БД АИС «Параграф».

Прошито и пронумеровано
4 (четыре) листов

Директор ГБОУ «Морская школа»

_____/Д.В.Орлов/