**Инструкция для учеников по электронному обучению c использованием дистанционных образовательных технологий**

Алгоритм:

1. Классные руководители доводит до родителей (законных представителей) доводят адаптированное расписание на период дистанционного обучения до родителей любым доступным способом (родительские чаты, группы, индивидуальные сообщения, почты и пр.).
2. Классные руководители размещают для родителей каждого класса (дают ссылки) **Google-таблицы** каждого класса **(тайм-график класса)**, в данной таблице расписаны графы: «Название предмета», «Номер урока в расписании», «ФИО учителя», «Тема урока», «Задание, изучаемое на уроке (ссылки на видео-курсы, он-лайн трансляции, образовательные платформы, архивы на гугл-диске и т.д.)», «Домашнее задание», «Обратная связь с учителем (адрес эл. почты учителя, WhatsApp, Skype и т.д.)» любым доступным способом (родительские чаты, группы, индивидуальные сообщения, почты и пр.).
3. Родители доводят полученное расписание, а также ссылку на тайм-график до своих детей.
4. Каждый день учащиеся занимаются согласно своему полученному расписанию. Тайм-график начинает функционировать в полной мере с 9.00. Учащийся вправе начать заниматься по тому или иному предмету тогда, когда будет удобно ему и его родителю. Это действует в том случае, если учитель не запланировал он-лайн трансляцию урока. В случае он-лайн трансляции учитель уведомляет об этом учащихся в рамках предыдущего урока. Например, 6 апреля педагог планирует, что 12 апреля он проведет урок он-лайн, следовательно в графе Домашнее задание 6 апреля кроме основного домашнего задания, он оставит для Вас примечание о том, что 12 апреля будет проводиться он-лайн урок. Соответственно учащийся должен четко по времени открыть указанную педагогом ссылку для он-лайн трансляции.
5. Учитель-предметник сам определяет любой удобный способ обучения с применением ДОТ (почта, скайп, вебинар, видеоурок и т.д.). При выборе способа обучения учитывается лимит времени нагрузки в электронном обучении (до 30 минут).
6. Учащийся согласно тайм-графику в Google-таблице своего класса выполняет задание на уроке, оставленное учителем. Домашнее задание учащийся выполняет к КАЖДОМУ следующему уроку. Учитель в примечаниях для учащихся прописывает необходимо ли присылать по обратной связи выполненную домашнюю работу.

**Условия обратной связи:**

- при необходимости с 9.00 до 16.00 учащийся вправе связаться с учителем по аудио или видеосвязи;

- самостоятельная, проверочная и домашняя работа при отправлении учителю:

* оформляется в надлежащем виде, четко, структурированно, без помарок;
* делается качественный фотоснимок;
* в случае большого документа создается архив. Переслать **файл** кому-либо по интернету можно массой способов и всякий, кто это делает, выбирает самый очевидный способ — отправить на виртуальный диск:

Google-ДИСК -это сервис хранения, редактирования и синхронизации файлов, разработанный компанией Google. Его функции включают хранение файлов в Интернете, общий доступ к ним и совместное редактирование.

**ИЗУЧИТЕ И ИСПОЛЬЗУЙТЕ**! **При этом Вы направляете учителю ТОЛЬКО ссылку на хранилище. Учитель по этой ссылке скачает Ваш архив и распакует документы;**

* присылаются ровно в срок, указанный учителем;
* в письме учителю учащийся указывает: Тему письма (предмет, класс, фамилия учащегося, характер работы: домашняя работа, проверочная работа и т.д), в самом теле письма ОБЯЗАТЕЛЬНО проявляет вежливость, прописывая приветствие: «Здравствуйте», «Добрый день» и т.д.);

В случае отсутствия работы без уважительной причины (болезнь, отсутствие технической возможности и др.) выставляется отметка «неудовлетворительно».

**В случае спорных ситуаций родители и учащиеся должны незамедлительно обратиться к своему классному руководителю.**