Шепелев А.В.

Подписано цифровой подписью:
Шепелев А.В.
Дата: 2022.12.15 15:54:21 +03'00'

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Морская школа» Московского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

01.09.2022 г. **№ 88-ОБ**

Об организации работы ГБОУ «Морская школа» Московского района Санкт-Петербурга в статусе региональной экспериментальной площадки

На основании Распоряжения Комитета по образованию № 1189-р от 10.06.2022 «О признании образовательных учреждений экспериментальных учреждений экспериментальными площадками Санкт-Петербурга и ресурсными центрами общего образования Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школы в направлении экспериментальной работы с 01.09.2022 года по 31.08.2025 год;
2. Утвердить должностные инструкции научного руководителя, аналитика, методиста в срок до 1 сентября 2022 года.
3. Создать координационный Совет по реализации проекта экспериментальной работы в следующем составе:

ФИО	Должность	Функция
Шепелев Артур Викторович	Директор	Общий контроль и руководство Координатор рабочей группы
Гареева Юлия Сергеевна	Заместитель директора по УВР	Планирование работы, взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом, классными руководителями, руководителями МО. Подготовка информации для размещения на официальном сайте.
Рыжкова Инна Витальевна	Научный руководитель	Научный руководитель
Румянцева Наталья Владимировна	Педагог-психолог	Подготовка диагностического инструментария, проведение исследований, взаимодействие с социальным педагогом.

4. Утвердить состав рабочей группы по реализации проекта опытно-экспериментальной работы «Стратегия преодоления академической неуспешности школьников, обеспечивающая повышение образовательной мотивации обучающихся основной и средней школы в условиях реализации программы наставничества «Школа-школе»» в следующем составе:

Руководитель творческой группы Назначение творческой группы	№ группы	ФИО	Должность
Хасьянова Ксения Андреевна, учитель английского языка «Воспитательные стратегии педагогики успеха»	1	Барботкина София Леонидовна	Учитель английского языка
Абасова Алина Сергеевна, учитель информатики «Геймификация»	2	Пашкевич Светлана Витальевна	Учитель химии
Афанасьева Ольга Владимировна заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель английского языка «Проектная деятельность»	3	Князева Людмила Владимировна	Учитель английского языка
		Январева Анна Александровна	Учитель английского языка
Царева Оксана Викторовна, учитель истории и обществознания «Стратегия смыслового чтения»	4	Борисова Анна Ивановна	Учитель русского языка и литературы
		Бегишева Зинаида Геннадьевна	Учитель математики
		Алексеева Светлана Ивановна	Учитель математики

5. Назначить ответственными за исполнение дорожной карты в рамках реализации проекта и достижение плановых результатов следующих работников:

ФИО	Должность
Рыжкова Инна Витальевна	Научный руководитель, куратор инновационной региональной площадки
Гареева Юлия Сергеевна, Лебедева Надежда Михайловна	Методист
Афанасьева Ольга Владимировна, Абасова Алина Сергеевна	Аналитик

6. Афанасьевой О.В., Абасовой А.С., аналитикам:
   - организовать работу по планированию этапов реализации региональной инновационной площадки совместно с ГБОУ СОШ № 543 в срок до 20 сентября 2022 года;
   - обеспечить информирование членов рабочей группы о планируемых мероприятиях в рамках реализации проекта в срок постоянно.
7. Ответственным специалистам в области взаимодействия с сетевыми партнерами по направлению деятельности заключить договоры о сетевом взаимодействии в срок до 30 сентября 2022.
8. Румянцевой Н.В., педагогу-психологу:
   - подобрать психодиагностический инструментарий по оцениванию причин школьной неуспешности в срок до 15 ноября 2022 года;
   - разработать индивидуальные карты учащихся, имеющих академические задолженности в срок до 15 ноября 2022 года;

- совместно с социальным педагогом составить индивидуальные карточки этих обучающихся, отражающих социальный статут семьи (полная, неполная, опекаемая, малообеспеченные, дети в трудной жизненной ситуации, и др.), жилищно-бытовые условия в срок до 15 ноября 2022 года.

9. Гареевой Ю.С., заместителю директора по УВР, организовать работу по осуществлению внутреннего контроля качества образования не реже двух раз в год с подготовкой промежуточных результатов нарастающим итогом (четверть, полугодие, год) и итогах проведения ВПР в срок постоянно.
10. Заместителю директора по ВР, Феськовой Ольге Михайловне, подготовить сведения об участии указанных учащихся в активе школы, участии в общешкольных мероприятиях.
11. Гареевой Ю.С., заместителю директора по УВ обновлять сведения о работе площадки на сайте ГБОУ «Морская школа» по мере необходимости
12. Руководителям методических объединений включить в план работы совместное заседание с участием сетевых партнеров и коллег ГБОУ СОШ № 543 по вопросу обмена опытом в рамках реализации проекта ОЭР, дата и время по согласованию.
13. Ознакомить с данным приказом всех перечисленных сотрудников, используя любые доступные мессенджеры, в т.ч. официальная группа школы в сети Телеграмм.
14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.